

ХАРАКТЕРИСТИКА
НА ДИСЦИПЛИНАТА: „ИНФОРМАТИКА I”
ЗА СПЕЦИАЛНОСТ: „ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ“, форма на обучение -
редовно

Обучаваща катедра: „Математика и информатика”

Образователно-квалиф. степен: Бакалавър		Вид на дисциплината: Задължителна	№ по учебен план 2	Година: 1
Семестър: 1	Брой кредити: 7	Водещи преподаватели: доц. д-р Лиляна Скопалик доц. д-р Бончо Александров гл. ас. д-р Биляна Стойнова гл. ас. д-р Младен Манев		
Цел на курса: Цел на обучението по дисциплината е да формира знания и умения за основните понятия в информатиката, използване на компютърната техника и свързаните с нея информационни технологии, съобразно тенденциите в тяхното развитие.				
Необходими условия: Лекционна зала, лаборатория с компютърна техника, достъп до INTERNET, достъп до Moodle+, презентационна техника, програмна среда Windows и офис пакет.				
Съдържание на курса: Учебната програма включва два модула: въведение в информатиката и компютърни мрежи; апаратно и програмно осигуряване на компютърна система. Лабораторните упражнения са насочени към създаване на практически навици и умения за работа с програмни продукти. Студентите изграждат умения да прилагат теоретичните си знания при решаване на приложни задачи от областта на административната дейност. Дисциплината има теоретико-приложен характер. След завършване курса на обучение студентите ще познават възможностите и ще могат да работят с най-често използваните програмни продукти в среда Windows. Учебната програма по „Информатика – I“ се надгражда от учебните програми по „Информатика-II“ (семестър 2) и „Управленски информационни системи“ (семестър 6), включени в учебния план на специалност „Публична администрация“. Дисциплината реализира и силни междупредметни връзки. Придобитите знания и умения се използват активно практически в различни дисциплини от учебния план на специалността.				
Препоръчителна литература: 1. Тодорова-Лазарова, В., Ръководство за лабораторни упражнения MICROSOFT WORD, Университетско издателство "Васил Априлов", Габрово, 2016. 2. Тодорова-Лазарова, В., Л. Начева-Скопалик, Ръководство за лабораторни упражнения MICROSOFT EXCEL, Университетско издателство "Васил Априлов", Габрово, 2015. 3. Microsoft Office 2016, Step by step, Джоан Ламбърт, Джойс Кокс, 2016. 4. Издателство Асеновци, Компютри и интернет, https://asenevtsi.com				
Методи на преподаване: Лекции, лабораторни упражнения, решаване на индивидуални задачи, самостоятелна работа, електронно обучение.				
Методи на оценяване: Семестриални контролни работи, оценяване на самостоятелна работа, писмен изпит със събеседване.				
Кредити по видове дейност: Аудиторна заетост: (30 л./0 сем.упр./30 лаб.упр., Общо 60 часа): 2,4 кредита Извънаудиторна заетост: (115 часа): 4,6 кредита Д.1 Подготовка за лабораторни упражнения – 0,6к.; Д.3. Задачи за извънаудиторна заетост-0,8к.; Д.7 Подготовка за изпит – 0,6к.; Д.6 Електронни версии на курсове – 0,7к.; Д.8 Подготовка за текущо проверяване и оценяване на постиженията – 0,7к.; Д.14 Работа в интернет-0,6к., Д.23 Консултации с преподавател – 0,6к.				
Език, на който се преподава: български				