

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ГАБРОВО
ФАКУЛТЕТ "СТОПАНСКИ"

Приета с решение на ФС
Протокол № 8/20.10.2021 г.

Утвърдил
Декан: /п/

ХАРАКТЕРИСТИКА
НА ДИСЦИПЛИНАТА "ПЛАНИРАНЕ НА ПРОЕКТА"
ЗА СПЕЦИАЛНОСТ „СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ“
МАГИСТЪРСКА ПРОГРАМА „УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ“
(за завършили образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“
по специалности в същата област на висше образование)
форма на обучение: редовна

Обучаваща катедра: „Мениджмънт“

Образователно-квалиф. степен: Магистър	Вид на дисциплината: Задължителна	№ по учебен план: 8	Година: 1
Семестър: II	Брой кредити: 5	Водещ преподавател: гл. ас. д-р инж. Цанка Златева-Петкова	
Цел на курса: Основната цел е овладяване на методологическия инструментариум и придобиване на практически знания и умения за неговото приложение. Студентите получават теоретични знания и умения за рационално адаптивно поведение и нетрадиционно мислене при решаване на сложни задачи за планиране на проекти в условията на висока степен на неопределеност, риск и агресивна бизнессреда. В семинарните занятия се решават задачи за оптимизиране на времето, разработват се и се обсъждат бизнеспланове и други актуални проблеми на планирането на ресурсите, разходите и риска, провеждат се дискусии за планиране на малки бизнес проекти.			
Необходими условия: Лекционна зала, достъп до интернет, мултимедиен проектор			
Съдържание на курса: Модул I. Въведение в Планиране на проекти. Проектите като средство за реализация на фирмената стратегия (Бизнес план). Жизнен цикъл на проект. Необходимост, същност и роля на планирането в управлението на проекта. Основни термини, понятия. Групиране на процесите за планиране на проекта. Разработване на план за управление на проекта. Съдържание на плана. Модул II. Инструментариум на планирането. Графоаналитични методи за планиране. Процеси по планиране на проекта. Планиране на съдържанието на проекта. Планиране на дейностите и структурата на работата по проекта. Планиране на времето. Методи за планиране и оптимизиране на времето. Планиране на ресурсите. Планиране на доставките. Планиране на човешките ресурси. Планиране на разходите и риска.			
Препоръчителна литература: 1. Златева-Петкова, Цанка. Бизнес планиране. УИ “В. Априлов”, Габрово, стр. 248, ISBN 978-954-683-594-9, 2019. 2. Златева-Петкова, Цанка. Бизнес планът. От идеята до реализацията. УИ “В. Априлов”, Габрово, стр. 163, ISBN 978-954-683-635-9, 2021. 3. Атанасов, Т. Бизнес планиране и контрол. Изд. Авангард Прима, София, ISBN - 978-619-160-690-0, 2016. 4. Марчева, Анастасия и др. Тренинг по планиране и прогнозиране, Изд. Екс-прес, Габрово, 2014. 5. Ненов, Т. Планиране и анализ в индустриалното предприятие, Унив. изд. Наука и икономика, Варна, 2012.			
Методи на преподаване: Лекции, семинарни упражнения, решаване на тестове, разработване на проекти и практически казуси.			
Методи на оценяване: Писмени контролни работи, решаване на задачи и теоретични въпроси.			

Кредити по видове дейност:

Аудиторна заетост (30 л./30 сем. упр./0 лаб. упр., Общо 60 часа): 2.4 кредита

Извънаудиторна заетост (65 ч.): 2.6 кредита

Д.3 Задания за извънаудиторно решаване на задачи – 0,7 к.; Д.7 Подготовка за изпит – 0,5 к.; Д.8 Подготовка за текущо проверяване и оценяване – 0,3к.; Д.15 Домашни работи от различен тип – 0,2 к.; Д.19 Подготовка за занятия с решаване на казуси, работа със справочна литература и допълнителни източници на информация – 0,4 к.; Д.20 Разработване на доклади, реферати, тези, съобщения и др. – 0,3к.; Д.23 Консултации с преподавател – 0,2 к.

Език, на който се преподава: български

Приета на КС на катедра „Мениджмънт” с Протокол № 11/19.10.2021 г.

Ръководител катедра: /п/