

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ГАБРОВО
ФАКУЛТЕТ “СТОПАНСКИ”

Приета с решение на ФС
Протокол № 6/ 23.06.2021 г.

Утвърдил
Декан:.....
/Доц. д-р Ив. Стоянова-Годорова/

ХАРАКТЕРИСТИКА
НА ДИСЦИПЛИНАТА “ПРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА”
ЗА СПЕЦИАЛНОСТ „СОЦИАЛНА РАБОТА И ЕВРОПЕЙСКИ ПОЛИТИКИ”

(за завършили образователно-квалификационна степен „бакалавър“ по същата,
аналогична или преименувана специалност), **форма на обучение редовна и задочна**

Обучаваща катедра: **„СОЦИАЛНИ И СТОПАНСКИ НАУКИ”**

Образователно-квалиф. степен: Магистър	Вид на дисциплината: Задължителна	№ по учебен план	Година: 1
Семестър: II	Брой кредити: 2	Водещ преподавател: Доц. д-р Лиляна Русанова	
Цел на курса: Целта на преддипломната практика е студентите реално да приложат усвоените теоретични знания в реална работна среда. Натрупаните знания в областта на законодателната рамка, организацията и методологията на различни социални институции са основа за реализиране на преддипломната практика. Чрез предварително формирани практически задачи студентите имат възможност да работят с различни индивиди, групи и общности и да предоставят както социални помощи, така и социална подкрепа, услуги и консултиране.			
Необходими условия: Възможност за посещения в различните социални услуги, неправителствени организации и институции, осъществяващи пряка социална работа. Сключени споразумения за партньорство и съвместна дейност с посещаваните организации.			
Съдържание на курса: практика се провежда в социални заведения, неправителствени организации и други институции в областта на социалните дейности. Всеки студент получава дневник за провеждане на преддипломна практика В дневника се формулират основните задачи и срокове. По време на практиката студентите са длъжни: да изпълняват съзнателно и отговорно поставените им задачи, като спазват етичните стандарти, установеният ред в съответното социално заведение, да общуват и демонстрират ангажираност към клиенти и колеги, да попълват ежедневно стажантския си дневник. Това изисква запознаване с: основните нормативни документи, регламентиращи дейността на съответните институции, длъжностните характеристики на отделните категории персонал, начините на подбор и настаняване на клиенти в съответната институция, установените стандарти за качество на предоставяната услуга, начините за администриране, планиране, финансиране, контрол и провеждане на социална подкрепа. Студентите трябва да демонстрират следните компетентности: да създават и развиват работни взаимоотношения с обслужваните лица, да демонстрират ангажираност към конкретните проблеми и трудности на лицата, с които работят, да проявяват толерантност към обслужваните лица, да съдействат за осигуряването на необходимата информация и помощ на обслужваното лице, да улесняват осъществяването на контакти и съвместна дейност на обслужваните лица и съответните служби, да съдействат за изпълнение на индивидуалния план за действие, да съдействат за спазването на установените критерии и стандарти за социално обслужване, да оценяват конкретните потребности на обгрижваните лица, да демонстрират възможности за работа като отговорни и компетентни членове на екипа.			

Препоръчителна литература: 1. Методически указания за дейността на конкретните видове социални услуги. 2. Закон за социално подпомагане и Правилник за прилагане на закона за социално подпомагане 3. Закон за социалните услуги и Правилника за прилагане на закона за социалните услуги 4. Правилници за организация на дейностите в различните видове социални услуги 5. Етичен кодекс
Методи на преподаване: посещение на място в социалните заведения; осъществяване на пряка работа с уязвими общности, анализиране на водената задължителна документация, участие в мултидисциплинарния екип.
Методи на оценяване: До изпит се допускат студентите, които са представили: - Дневник, заверен от всяка от посетените институции; - курсова работа, отразяваща дейностите на студента, които е наблюдавал, в които е участвал. Оценката се формира от: - оценката от курсовата работа; - защита на курсовата работа.
Кредити по видове дейност: Аудиторна заетост (0 часа) - 0 кредита; Извънаудиторна заетост (60 часа) – 2 кредита, Д.15-Домашни работи от различен тип – 0,3 кр.; Д.20-Разработване на доклади, реферати, тези съобщения и др. – 1,1 кр.; Д.23-Консултации с преподавател - 0,3 к. Д.23-Консултации със специалисти - 0,3 к.
Език, на който се преподава: български

Приета от КС на катедра „Социални и стопански науки” с Протокол № 9/15.06.2021 г.

Ръководител катедра:.....
/доц. д-р Е. Инджов/