

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ГАБРОВО
ФАКУЛТЕТ “СТОПАНСКИ”

Приета с решение на АС
Протокол № 8/30.03.2021 г.

Утвърдил,
Ректор: /п/

КВАЛИФИКАЦИОННА ХАРАКТЕРИСТИКА

Специалност: **СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ**

Магистърска програма: **УПРАВЛЕНИЕ НА БИЗНЕСА**

Образователно-квалификационна степен: **МАГИСТЪР**

Ниво 7

по Националната квалификационна рамка

Област на висше образование: **СОЦИАЛНИ, СТОПАНСКИ И ПРАВНИ НАУКИ**

Професионално направление: **АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ /шифър 3.7/**

Професионална квалификация: **МАГИСТЪР ПО СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ**

ЦЕЛИ НА СПЕЦИАЛНОСТТА

Магистърска програма „Управление на бизнеса” има за цел да подготви висококвалифицирани специалисти по управлението на бизнес организации в различните области на стопанството. Магистърската програма има универсален характер, поради необходимостта от знания в конкретни и разпространени области на мениджмънта във всяка бизнес организация. Тя е актуална за настоящото и бъдещото развитие, тъй като е в отговор на необходимостта от квалифицирани специалисти в областта на управлението в предприятията, организациите и обществото. Тя е свързана с неограничения ресурс на човешкото знание и възможността то постоянно да се обновява и мултиплицира според промените в глобалната среда.

ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА СПЕЦИАЛИСТА

Завършилите магистърската програма са подготвени за:

- управление на бизнес организация със съвременни методи и техники, базирани на актуална статистическа и вътрешна информация;
- управление на човешките ресурси и екипи в бизнес организацията;
- управление на външнотърговската дейност;
- създаване екипи за разработване и управление проекти;
- използване на приложен софтуер за автоматизирано планиране, отчитане и контрол при вземане на управленски решения;
- разработване на решения за структуриране и реструктуриране на дейности в предприятия и организации с цел повишаване ефективността на използваните ресурси при пазарни условия;
- управление на процесите по логистичното осигуряване на бизнес организацията;

- разработване на системи за управление на персонала – проектиране на длъжностите, съгласуването им със спецификата на работните места, разработване и прилагане на системи за възнаграждения на труда на персонала.

ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

А. Знания

- Широк спектър от теоретични и практически знания, специализирани в областта на управленската, икономическата и хуманитарната науки и надграждащи знанията, придобити в предходните етапи на обучение.
- Познаване, разбиране и изразяване на теории, принципи и закономерности в областта на управлението на бизнес организацията за разработване и изпълнение на стратегически и тактически решения за развитие.
- Високоспециализирани практически и теоретични знания по основни управленски и икономически процеси, които са база за разработване и прилагане на нови оригинални идеи и решения.
- Критично осъзнаване на знанията в областта на управленската наука, тяхното приложение за реализиране на връзките между различните функционални направления в дейността на бизнес организацията.

Б. Умения

- Разрешаване на сложни и абстрактни проблеми и разработване на творчески решения чрез прилагане на богат набор от практически и познавателни умения и подходи в областта на управлението на дейностите в стопанската организация.
- Диагностика и решаване на проблеми чрез интегриране на знания от нови или интердисциплинарни области и генериране на нови знания и процедури, свързани с провеждането на научни изследвания и въвеждане на иновации.
- Свободно прилагане на иновативни методи и инструменти при решаване на сложни задачи и проблеми в сферата на разработването на управленски решения в ситуации с непълна или ограничена информация.
- Иновативност в работата и ученето в сложна и непредвидима среда, изискващи решаване на проблеми с множество взаимодействащи фактори.
- Нови и разнообразни умения (в областта на управлението на проекти, разработването на бизнес стратегии и приложението на управленски и маркетингови инструменти), придобити в резултат на нови знания и практики като изследване на конкурентоспособността на стопанските организации на европейския и глобалния пазар.

В. Лични и професионални компетентности

В.1. Самостоятелност и отговорност

- Изграждат административно-организационни структури и самостоятелно управляват екипи за решаване на сложни проблеми като преодоляване на пазарни проблеми и оползотворяване на пазарни възможности в непредсказуема среда с множество взаимодействащи фактори и алтернативни възможности.
- Проявяват творчество и новаторство при разработването на проекти и способности за управление на промяната.
- Инициират процеси и организират дейности, изискващи висока степен на съгласуваност, формулират политики и демонстрират лидерски качества за реализацията им.

В.2. Компетентности за учене

- Оценяват познанията си системно и задълбочено и идентифицират потребностите си от нови знания.
- Проявяват самостоятелност и бърза ориентация в сложно учебно съдържание, като прилагат собствени подходи и методи за овладяването му.
- Владееят богат понятиен апарат и разнообразни методи и техники за усвояване на учебно съдържание, проявяват способност за концептуално и абстрактно мислене.

В.3. Комуникативни и социални компетентности

- Формулират и представят ясно и разбираемо собствени идеи, формулировки на проблеми и възможни решения пред специализирана и неспециализирана аудитория.
- Разработват и представят аргументирани схващания относно социални процеси и практики и обосновават предложения за тяхното усъвършенстване или промяна.
- Пълноценно общуват на някои от най-разпространените европейски езици.

В.4. Професионални компетентности

- Събират, обработват и интерпретират специализирана информация с цел решаване на сложни проблеми от областта на управлението на бизнес организации, включващо приложението на информационни системи за управлението, компетенции за работа в екип, компетенции за научни изследвания в сферата на конкурентоспособността чрез приложение на съвременни методи за подобряване на пазарните резултати на организациите.
- Интегрират широк спектър от знания и източници на информация, въз основа на което правят обосновани преценки и намират решения в сложна и непозната среда.
- Демонстрират способност за адекватно поведение и взаимодействие в професионална и/или специализирана среда.
- Проявяват способност да решават проблеми чрез интегриране на комплексни източници на знания в условията на недостатъчна информация и в нова среда.
- Ангажират се с важни научни, социални и етични проблеми, възникващи в процеса на работата или обучението, инициират промени и проявяват способност за управление на процесите на развитие от обществен и етичен аспект в процеса на работата.

ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЯ

Завършилиите специалност „Стопанско управление”, магистърска програма „Управление на бизнеса” могат да се реализират като:

- мениджъри на бизнес организации;
- мениджъри на структурни единици в бизнес организации;
- съветници (щабни ръководители) и експерти към висшия мениджмънт;
- експерти в контролни органи.

Те имат възможност да продължат обучението си в образователната и научна степен „доктор” и да участват в различни форми на продължаващо обучение.

Квалификационната характеристика е приета на КС на катедра „Мениджмънт”, Протокол № 4/16.03.2021 г. и на ФС на факултет „Стопански”, Протокол № 3/24.03.2021 г.

Ръководител катедра: /п/

Декан: /п/