

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ГАБРОВО
ФАКУЛТЕТ “СТОПАНСКИ”

Приета с решение на АС
Протокол № 8/30.03.2021 г.

Утвърдил,
Ректор: /п/

КВАЛИФИКАЦИОННА ХАРАКТЕРИСТИКА

Специалност: **СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ**

Магистърска програма: **УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ**

Образователно-квалификационна степен: **МАГИСТЪР**

Ниво 7

по Националната квалификационна рамка

Област на висше образование: **СОЦИАЛНИ, СТОПАНСКИ И ПРАВНИ НАУКИ**

Професионално направление: **АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ /Шифър 3.7/**

Професионална квалификация: **МАГИСТЪР ПО СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ**

ЦЕЛИ НА СПЕЦИАЛНОСТТА

Специалност „Стопанско управление“, магистърска програма „Управление на човешките ресурси“ има за цел да подготви специалисти на високо професионално равнище и компетентност за извършване на широк кръг от дейности в областта на управлението на човешките ресурси в съответствие с изискванията на професионалните стандарти. Актуалността на програмата се обуславя от значимостта и нарастващата роля на човешкия фактор в организацията, чийто потенциал определя и допринася за конкурентоспособността на организациите, развиващи своята дейност в условията на изравнени други възможности, високи технологии, агресивна бизнес среда и засилена глобализация.

ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА СПЕЦИАЛИСТА

Завършилиите специалност „Стопанско управление“, програма „Управление на човешките ресурси“ с образователно-квалификационна степен „магистър“ усвояват необходимите знания и изграждат умения и компетенции в съответствие с изискванията на професионалната кариера по управление на човешките ресурси в следните области:

- Осигуряване на организацията с необходимите квалифицирани специалисти и последващо развитие на служителите, управление на кариерата.
- Стратегическо планиране за управление на човешките ресурси.
- Установяване и подобряване на трудовоправните отношения, условията на труд и взаимоотношения със служителите.
- Възнаграждение, мотивиране и ангажиране на служителите в управлението на организацията и администриране на човешките ресурси.

ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

А. Знания

- Широк спектър от теоретични и практически знания, разбиране на ключовите концепции и идеи, специализирани в областта на управление на човешките ресурси и надграждащи знанията, придобити в предходните етапи на обучение.

- Познаване, разбиране и изразяване на теории, принципи и закономерности в областта на човешките ресурси.
- Високоспециализирани практически и теоретични знания по управление на човешките ресурси, които са база за разработване и прилагане на нови оригинални идеи и решения.
- Критично осъзнаване на знанията в областта на управление на човешките ресурси и връзките им с други области от управлението на организацията.

Б. Умения

- Разрешаване на сложни и абстрактни проблеми и разработване на творчески решения чрез прилагане на богат набор от практически и познавателни умения и подходи в областта на управление на човешките ресурси.
- Диагностика и решаване на проблеми чрез интегриране на знания от нови или интердисциплинарни области и генериране на нови знания и процедури, свързани с провеждането на научни изследвания и въвеждане на иновации.
- Прилагане на концептуална и аналитична рамка за разбиране на професионалната практика и политика по управление на човешките ресурси.
- Рационално изследване на съвременните тенденции в управлението на човешките ресурси на база теоретичен анализ и практически опит.
- Свободно прилагане на иновативни методи и инструменти при решаване на сложни задачи и проблеми в сферата на управление на човешките ресурси в ситуации с непълна или ограничена информация.
- Иновативност в работата и ученето в сложна и динамична среда, изискващи решаване на проблеми с множество взаимодействащи фактори.
- Нови и разнообразни умения за проектиране, провеждане и оценяване на научни и практически изследвания във всяка от областите на управление на човешките ресурси, придобити в резултат на нови знания и практики като магистър по Стопанско управление.

В. Лични и професионални компетентности

В.1. Самостоятелност и отговорност

- Изграждат организационни структури и административни звена и самостоятелно управляват екипи за решаване на сложни проблеми като координиране и управление на основните процеси на управлението на човешките ресурси в среда с множество взаимодействащи фактори и вариативни възможности.
- Проявяват творчество и новаторство при разработването на проекти и способности за управление на промяната.
- Инициират процеси и организират дейности, изискващи висока степен на съгласуваност, формулират политики и демонстрират лидерски качества за реализацията им.
- Осигуряват, анализират и интерпретират информацията за развитие на политиката по управление на човешките ресурси.

В.2. Компетентности за учене

- Оценяват познанията си системно и задълбочено и идентифицират потребностите си от нови знания.
- Проявяват самостоятелност и бърза ориентация в сложно учебно съдържание, като прилагат собствени подходи и методи за овладяването му.
- Владееят богат понятиен апарат и разнообразни методи и техники за усвояване на учебно съдържание, проявяват способност за концептуално и абстрактно мислене.

В.3. Комуникативни и социални компетентности

- Формулират и представят ясно и разбираемо собствени идеи, формулировки на проблеми и възможни решения пред специализирана и неспециализирана аудитория.
- Разработват и представят аргументирани схващания относно социално-икономически процеси и практики и обосновават предложения за тяхното усъвършенстване или промяна.
- Общуват пълноценно на някои от разпространените европейски езици.

В.4. Професионални компетентности

- Събират, обработват и интерпретират специализирана информация с цел решаване на сложни проблеми от областта на управление на човешките ресурси относно набиране, подбор, развитие и ефективно оползотворяване потенциала на хората в организацията.
- Създават, поддържат и използват информационни системи, свързани с управление на човешките ресурси.
- Интегрират широк спектър от знания и източници на информация, въз основа на което правят обосновани преценки и намират решения в сложна и непозната среда.
- Демонстрират способност за адекватно поведение и взаимодействие в професионална и/или специализирана среда.
- Проявяват способност да решават проблеми чрез интегриране на комплексни източници на знания в условията на недостатъчна информация и в нова среда.
- Разработват процедури и практики за процесите по управление на човешките ресурси в съответствие със законовите изисквания.
- Интегрират управлението на човешките ресурси с организационните бизнес стратегии и практики.
- Осъществяват мониторинг и контрол при прилагането на законовите изисквания, свързани с управление на човешките ресурси.
- Осигуряват и усъвършенстват качеството на дейностите по управление на човешките ресурси.
- Ангажират се с важни научни, социални и етични проблеми, възникващи в процеса на работата или обучението, инициират промени и проявяват способност за управление на процесите на развитие от обществен и етичен аспект в процеса на работата.

ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЯ

Завършилите специалност „Стопанско управление”, магистърска програма „Управление на човешките ресурси” могат да се реализират като мениджъри, специалисти и експерти по управление и развитие на човешките ресурси в производствени и търговски предприятия, организации с нестопанска цел, държавна администрация и местна власт, банкови и застрахователни институции, частни и международни компании.

Те имат възможност да продължат обучението си в образователната и научна степен „доктор” и да участват в различни форми на продължаващо обучение.

Квалификационната характеристика е приета на КС на катедра „Мениджмънт”, Протокол № 4/16.03.2021 г. и на ФС на факултет „Стопански”, Протокол № 3/24.03.2021 г.

Ръководител катедра: /п/

Декан: /п/