

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**НА ДИСЦИПЛИНАТА „ДЕЛОВА БЪЛГАРСКА РЕЧ”**  
**ЗА СПЕЦИАЛНОСТ „ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ”**  
**форма на обучение: задочна**

Обучаващо звено: **ДЕПАРТАМЕНТ ЗА ЕЗИКОВО И СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБУЧЕНИЕ**

Образователно-квалиф. степен: <b>бакалавър</b>	Вид на дисциплината: <b>факултативна</b>	№ по учебен план:	Година: <b>1</b>
Семестър: <b>I</b>	Брой кредити: <b>3</b>	Водещ преподавател: <b>ст. преп. Силвия Тодорова Драгозова</b>	
<b>Цел на курса:</b> да повиши езиковата компетентност на студентите, да ги запознае с най-често изготвяните делови документи, в резултат на което да изграждат цялостни и завършени текстове, които отговарят на нормативната правилност и комуникативна целесъобразност, да умеят да подбират и съчетават езиковите средства съобразно предмета на общуване и конкретната комуникативна задача.			
<b>Необходими условия:</b> лекционна зала, лаптоп, достъп до интернет			
<b>Съдържание на курса:</b> Обхваща два модула:Модул 1: Българският официално-делови стил като функционална разновидност на съвременния български книжовен език- запознава с основни понятия от теорията на функционалната стилистика, както и с книжовните стандарти, възприети в официално -деловия стил, в неговите подстилилове и жанрове. Модул 2: Жанрови характеристики на българските бизнес документи- има практическа насоченост, запознава с изискванията за графично оформяне на деловия текст, с изисквания към структурирането му, със стандартни образци на деловите текстове, с правописните и пунктуационните норми, на които документите трябва да отговарят. Обръща се внимание на нормите при изготвяне на автобиография, мотивационно писмо, жалба , рапорт и др, както и на курсови и дипломни работи.			
<b>Препоръчителна литература:</b> <b>А. Основна</b> 1. Кондукторова, А. Деловият език, С 2001. 2. Кондукторова, А. Делова кореспонденция. Варна, 2011. 3. Правопис и пунктуация на българския език.Основни правила. БАН, 2011. 4. Брезински, Ст. Езиковата култура, без която (не) можем. Пловдив, 2004 5. Илиева, М. Стилистика. Теоретични бележки. Задачи и текстове за упражнения. Лингвостилистични анализи. Велико Търново, 2012. <b>Б. Допълнителна</b> 1. Петрова, Г. Езикова култура.Правопис и пунктуация, Бургас, 2011. 2. Христова, Х. Как да напиша и защита дипломната си работа. Нови знания, С. 2009.			
<b>Методи за преподаване:</b> лекции, решаване на тестове,изготвяне на делови документи			
<b>Методи на оценяване:</b> писмена работа с тестови въпроси			
<b>Кредити по видове дейност: Кредити по видове дейност:</b> Аудиторна заетост ( <b>15 ч. лекции, Общо 15 часа</b> ): <b>0,6</b> кредита Извънаудиторна заетост ( <b>60 ч.</b> ): <b>2,4</b> кредита Д.2 Посещение на библиотека - 0.5 к.; Д.14 Работа в интернет – 0.5 к.; Д.15 домашни работи- 0.5; Д.16 Реферирание на научна литература-0.5; Д.24 Консултации със специалисти-0.4			
<b>Език на който се преподава:</b> български език			