

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**НА ДИСЦИПЛИНАТА „ОСНОВИ НА ПУБЛИЧНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ”**  
**ЗА СПЕЦИАЛНОСТ „ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ”,**  
**форма на обучение: задочна**

Обучаваща катедра: „Социални и стопански науки”

Образователно-квалиф. степен: <b>Бакалавър</b>	Вид на дисциплината: <b>Задължителна</b>	№ по учебен план: <b>16</b>	Година: <b>II</b>
Семестър: <b>III</b>	Брой кредити: <b>7</b>	Водещ преподавател: <b>доц. д-р Емил Методиев Инджов</b>	
<b>Цел на курса:</b> Целта на курса е да запознае студентите с основните въпроси в областта на управленските, политологическите, правните и други науки на основата на познанията по публична администрация. Дисциплината включва, както основните проблеми на теорията и практиката, така също и задълбоченото анализиране на дейността на институциите и механизмите на публичната администрация. Във връзка с това се отделя специално място на диалектичката връзка между усъвършенстването на публичната администрация и гражданското общество.			
<b>Необходими условия:</b> лекционна зала			
<b>Съдържание на курса:</b> Предмет на публичната администрация. Историческа ретроспекция на развитието на съвременната публична администрация в Европа. Правни характеристики на публичната администрация. Функции на публичната администрация. Структура на публичната администрация. Държавна служба. Публичната администрация като организационна теория. Решенията в публичната администрация. Контрол във и върху публичната администрация. Административна етика. Перспективи на публичната администрация. Европейската интеграция и развитието на публичната администрация.			
<b>Препоръчителна литература:</b> 1. Арабаджийски, Н. Основи на публичната администрация. С., 2007. 2. Арабаджийски, Н. Държавно и публично управление. С., 2014. 3. Държавна администрация и държавна служба – сборник нормативни актове. С., 2014. 4. Къндева, Е., Спиридонова, И., Въведение в публичната администрация, С. 1997. 5. Къндева, Е., Публична администрация, С. 2012.			
<b>Методи за преподаване:</b> лекции, самостоятелна работа			
<b>Методи на оценяване:</b> Проверката на знанията на студентите е систематична – тя включва текущ контрол и изпити. По време на семестъра се провеждат два контролни теста, като за успешно завършване на обучението студентите трябва да покажат най-малко задоволителен резултат и на двата теста. В края на обучението се провежда изпит под формата на тест и писмен отговор на изпитен въпрос.			
<b>Кредити по видове дейност:</b> Аудиторна заетост (15л. / 23 сем.у, Общо 38 часа): <b>1,5 кредита;</b> Извънаудиторна заетост (137,5 ч.): <b>5,5 кредита</b> в т.ч.; Д.1 Подготовка за семинарни упражнения – 0,3 к.; Д.2 Посещение на библиотека – 0,3 к.; Д.3 Задания за извънаудиторно решаване на задачи – 0,3 к.; Д.7 Подготовка за изпит – 0,9 к.; Д.8 Подготовка за текущо проверяване и оценяване на постиженията – 0,5; Д.10 Работа върху курсови задачи – 0,6 к.; Д.14 Работа в Интернет – 0,3 к.; Д.16. Реферирание на научна литература – 0,5 к.; Д 18 Преводи на научна литература – 0,3 к.; Д.19. Подготовка за занятия с решаване на казуси – 0,5 к.; Д.20 – Разработване на доклади, реферати, тези, съобщения и др. – 0,5 к.; Д.21. Участие в научни семинари, посещение на лекционни курсове с водещи учени – 0,3 к.; Д.23 Консултации с преподавател – 0,2 к.			
<b>Език на който се преподава:</b> български			