

**ХАРАКТЕРИСТИКА  
НА ДИСЦИПЛИНАТА “ УЧЕБНА ПРАКТИКА”  
ЗА СПЕЦИАЛНОСТ „ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ”,  
форма на обучение: задочна**

Обучаваща катедра: **Социални и стопански науки**

Образователно-квалиф. степен: <b>бакалавър</b>	Вид на дисциплината: <b>Задължителна</b>	№ по учебен план <b>6</b>	Година: <b>1</b>
Семестър: <b>I</b>	Брой кредити: <b>3</b>	Водец преподавател: <b>Гл. ас д-р Мирослав Пантев Пантев</b>	
<b>Цел на курса:</b> Основна цел на дисциплината е да формира общи и систематични знания за публичната администрация и нейното изграждане, структуриране и функциониране, както и да анализира каква е връзката между право и администрация. между теория и практика.			
<b>Необходими условия:</b> Семинарна зала, компютри, интернет достъп			
<b>Съдържание на курса:</b> Практическо запознаване с държавни структури, неправителствени организации, центрове, агенции и други институции в областта на публичната администрация.			
<b>Препоръчителна литература:</b> 1. Верхайен, Т., Тодор Т. /съставители/, авторски колектив, Въведение в публичната администрация в сравнителен европейски контекст, Изд. ГАЛ-ИКО, С., 2012 г. 2. Къндева, Е., Публична администрация”, Сиела, С., 2012 г. 3. Манжно, М., „Публичната администрация и услуги от общ интерес: Каква европеизация?”, 2009 г. 4. Петев, Сотирова, Панайотова, Комуникации и етика в публичната администрация, ИПАЕИ, 2011 г. 5. Христов, Х. и кол. Основи на публичната администрация, УНСС, 2010 г. 6. Шикова, И., Регионалните и местните власти в процеса на европейската интеграция, ИЕИИ, 2012 г. 7. Jay Shafritz & Albert Hyde, Classics of Public Administration, Thomson Learning, 2015 г.			
<b>Методи за преподаване:</b> Семинарни упражнения, работа в малки групи и по двойки, изпълнение на индивидуални задачи.			
<b>Методи на оценяване:</b> Текуща оценка - формира се от резултатите от контролните работи, участието по време на занятията и самостоятелната работа по предварително поставени задачи.			
<b>Кредити по видове дейност:</b> Аудиторна заетост (0 л./15 сем.упр/0 лаб.упр., Общо 15 часа) – 0.6 кредита Извънаудиторна заетост (60 часа) – 2.4 кредита Д.2 - Посещение на библиотека - 0,3 к.; Д.3 - Задания за извънаудиторно решаване на задачи - 0,3 к.; Д.7 - Подготовка за изпит - 0,4к.; Д.14 - Работа в интернет - 0,5 к.; Д.20 - Разработване на доклади, реферати, тезиси, съобщения и др.- 0,5 к.; Д.23 - Консултации с преподавател - 0,4 к.			
<b>Език на който се преподава:</b> български			