

**ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ГАБРОВО**  
**ФАКУЛТЕТ “СТОПАНСКИ”**

Приета с решение на ФС  
Протокол № 12/22.11.2017 г.

Утвърдил  
Декан: /п/

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**НА ДИСЦИПЛИНАТА “ПРАКТИКА II”**  
**ЗА СПЕЦИАЛНОСТ „СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ”, форма на обучение: задочна**

Обучаваща катедра: „Мениджмънт”

Образователно-квалиф. степен: <b>Бакалавър</b>	Вид на дисциплината: <b>Задължителна</b>	№ по учебен план -/-	Година: <b>3</b>
Семестър: <b>VI</b>	Брой кредити: <b>4,8</b>	Водещ преподавател: <b>доц. д-р Веряна Тодорова Боева</b>	
<b>Цел на курса:</b> Целта на „Практика II“ е студентите да се запознаят с маркетинговото звено във фирмата и/или звената, извършващи маркетингови дейности; запознаване с технологичните процеси, потребностите и системите за квалификация на персонала, както и анализ на фирмените потребности от нови информационни продукти в областта на организацията на производството и на новите производствени технологии.			
<b>Необходими условия:</b> Възможност за посещения в различните звена на фирма или предприятие, осъществяващи производствена, търговска и маркетингова дейност. Сключени споразумения за партньорство и съвместна дейност с посещаваните организации.			
<b>Съдържание на курса:</b> Запознаване с организационно-управленската структура на маркетинговото звено, функции и изпълнители в рамките на маркетинговата информационна система. Описание на производствените процеси и връзката на продуктовата политика с пазарните потребности на пазарите и сегментите, представляващи целеви пазар за фирмата. Изследване на потребностите от дейности, повишаващи квалификацията на персонала.			
<b>Препоръчителна литература:</b> 1. Благоев, В., Новият маркетинг, изд. Zangador, Варна, 2014 2. Боева, В., Н. Николова. Стратегическо управление. Габрово: изд. „Васил Априлов”, 2016, ISBN 978-954-683-553-6. 3. Николова А., В. Боева, Маркетинг, изд. ЕксПрес, ISBN 978-954-490-389-3, Габрово, 2013			
<b>Методи на преподаване:</b> посещение на място в производствените фирми; пряко наблюдение и участие в маркетинговите и пласментните дейности на фирмата, разглеждане на потребностите от информационни продукти в областта на повишаване на квалификацията на персонала и организацията на производствените процеси.			
<b>Методи на оценяване:</b> До изпит се допускат студентите, които са представили: - Дневник, заверен от фирмата, в която е проведена практиката. - Реферат-отчет с описание на изпълнените задачи, проведени в конкретната фирма, посетена по време на практиката. Оценката се формира от: оценката на реферат-отчета и събеседването със студента.			
<b>Кредити по видове дейност:</b> Аудиторна заетост (0л./0 сем. упр./0 лаб. упр., Общо 0 часа): <b>0 кредита</b> Извънаудиторна заетост (120 ч.): <b>4,8 кредита</b> Д.13 Практически разработки – 2,5к.; Д.19 Работа със справочна литература и допълнителни източници на информация (научна, фирмена или др.) – 1,0к.; Д.20 Разработване на реферати – 1,3к.			
<b>Език, на който се преподава:</b> български			

Приета на КС на катедра „Мениджмънт” с Протокол № 11/21.11.2017 г.

Ръководител катедра: /п/