

**ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ГАБРОВО**  
**ФАКУЛТЕТ "СТОПАНСКИ"**

Приета с решение на ФС  
Протокол № 13/ 06.12.2017 г.  
Актуализирана с решение на ФС  
Протокол № 11/ 14.12.2020 г.

Утвърдил  
Декан: /п/

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**НА ДИСЦИПЛИНАТА "БИЗНЕС ПЛАНИРАНЕ"**  
**ЗА СПЕЦИАЛНОСТ „СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ”, форма на обучение: редовна**

Обучаваща катедра: „Мениджмънт”

Образователно-квалиф. степен: <b>Бакалавър</b>	Вид на дисциплината: <b>Задължителна</b>	№ по учебен план: <b>36</b>	Година: <b>4</b>
Семестър: <b>VII</b>	Брой кредити: <b>5</b>	Водещ преподавател: <b>гл. ас. д-р инж. Цанка Златева-Петкова</b>	
<b>Цел на курса:</b> Студентите да придобият теоретични знания и умения за рационално адаптивно поведение и нетрадиционно мислене при решаване на сложни задачи за планиране развитието на фирмата при пазарни условия в обстановка на висока степен на неопределеност и агресивна бизнес среда. На студентите се предлагат знания за принципите и характера на планирането, за разработване на различни видове баланси, за предвиждане поведението на фирмата при пазарни условия на ЕС, за организацията на плановия процес, за определяне на стратегическото развитие на фирмата, за контрола върху нейната дейност чрез бизнес плана и др.			
<b>Необходими условия:</b> Лекционна зала, достъп до интернет, мултимедиен проектор			
<b>Съдържание на курса: Модул 1:</b> Развитие и научни основи на планирането. Определение и характеристики на планирането. Планирането като процес. Принципи на фирменото планиране. Фирмено планиране – характеристики и тенденции. Функционални раздели на фирмения план. Дефиниране и разпределяне на компетенциите в плановата дейност на организацията. Информационно осигуряване на плановата дейност във фирмата. Методи за анализ и оценка на външната бизнес среда. Анализ и оценка на вътрешната бизнес среда. Оценка на стратегическите вътрешни фактори. Предмет и характер на стратегическото бизнес планиране. Същност и значение на стратегическото планиране. Стратегически, тактически и оперативни планове. Характеристика на процеса на стратегическото планиране. <b>Модул 2:</b> Процес на разработване на фирмените цели и стратегии. Анализ на конкурентите и определяне на конкурентния статус на организацията. Планиране на производството. Производствена програма. Процеси по планиране на бизнес дейността. Планиране на иновациите и инвестициите. Планиране на ресурсите, материалните запаси и доставките. Планиране на разходите. Планиране на риска. Планиране на времето. Планиране на човешките ресурси. Планиране на потребностите и квалификацията на човешките ресурси. Стандарти за разработване на бизнесплан. Технологични процедури и дейности при разработването на бизнесплана на фирмата.			
<b>Препоръчителна литература:</b> 1. Златева-Петкова, Цанка. Бизнес планиране. УИ "В. Априлов", Габрово, стр. 248, 2019. 2. Атанасов, Т. Бизнес планиране и контрол. Изд. Авангард Прима, София, 2016. 3. Марчева, А. и др. „Тренинг по планиране и прогнозиране”, Изд. Екс-прес, Габрово, 2014. 4. Славова, Ирена. „Бизнесстратегии, планове, бюджети”, СИЕЛА НОРМА АД, София, 2011. 5. Терезова, С. „Бизнес план на търговска фирма” Унив. изд. Стопанство, София, 2011.			
<b>Методи на преподаване:</b> Лекции, семинарни упражнения, решаване на тестове, задачи и практически казуси			
<b>Методи на оценяване:</b> Писмени контролни работи, решаване на задачи и теоретичен въпрос.			

**Кредити по видове дейност:**

Аудиторна заетост (30л./30 сем.упр./0 лаб. упр., Общо 60 часа): 2.4 кредита

Извънаудиторна заетост (65 ч.): 2.6 кредита

Д.1 Подготовка за семинарни упражнения – 0,2 к.; Д.2 Посещение на библиотека – 0,2 к.; Д.3 Задания за извънаудиторно решаване на задачи – 0,3 к.; Д.7 Подготовка за изпит – 0,5 к.; Д.8 Подготовка за текущо проверяване и оценяване – 0,3к.; Д.14 Работа в Интернет – 0,2 к; Д.15 Домашни работи от различен тип – 0,2 к.; Д.19 Подготовка за занятия с решаване на казуси, работа със справочна литература и допълнителни източници на информация – 0,3 к.; Д.20 Разработване на доклади, реферати, тези, съобщения и др. – 0,2к.; Д.23 Консултации с преподавател – 0,2 к.

**Език, на който се преподава:** български

Приета на КС на катедра „Мениджмънт” с Протокол № 12/05.12.2017 г.

Актуализирана на КС на катедра „Мениджмънт” с Протокол № 17/09.12.2020 г.

Ръководител катедра: /п/