

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**НА ДИСЦИПЛИНАТА „ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ В УПРАВЛЕНИЕТО”**  
**ЗА СПЕЦИАЛНОСТ „ИНДУСТРИАЛЕН МЕНИДЖМЪНТ”, форма на обучение: редовна**

Обучаваща катедра: „Математика и информатика”

Образователно-квалиф. степен: <b>Бакалавър</b>		Вид на дисциплината: <b>Избираема</b>	№ по учебен план <b>43.3</b>	Година: <b>4</b>
Семестър: <b>VII</b>	Брой кредити: <b>4</b>	Водещ преподавател: <b>доц. д-р инж. Лиляна Начева - Скопалик</b>		
<p><b>Цел на курса:</b> В рамките на курса на обучение студентите да придобият необходимите теоретични и практико-приложни знания и умения за основни подходи, принципи, програмни средства и информационни системи, които се използват за автоматизиране на фирмените дейности и в управлението. Според определения хорариум дисциплината е със засилен практическа насоченост.</p> <p>Придобитите знания и умения са необходими за успешна професионална реализация на студентите на различни нива и сфери на управление.</p>				
<p><b>Необходими условия:</b> Лекционна зала с презентационна техника, лаборатория с компютърна техника, достъп до INTERNET, презентационна техника, програмна среда Windows, Microsoft Office, Microsoft Access, Moodle, програмни продукти (според уточнен избор).</p>				
<p><b>Съдържание на курса:</b> Характеристики на информационното общество и технологични възможности за автоматизиране на фирмените дейности. Използване на бази от данни в дейността и управлението на фирмите. Бизнес информационни системи. Моделиране на бизнес процеси. Вземане на решение и оценка на удовлетвореността в управлението. Електронно правителство. Информационни технологии за защита на данните и информационна сигурност. Проектиране на информационни системи и електронни услуги, достъпни за хора с увреждания. Работа с Microsoft Access. Създаване на примерна база данни за фирма и управление на фирмата. Работа с избрани информационни системи за управление. Практическо прилагане на пример, свързан с дисциплини от учебната програма. Проучване в Интернет сайтове и използване на електронни услуги (по отрасли). Разработване на реферат и професионална презентация за избрана информационна система или електронна услуга. Представяне на професионална презентация.</p>				
<p><b>Препоръчителна литература:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Емилова, П., Маринова Н., Информационни технологии, АИ Ценов, Свищов, 2010.</li> <li>2. Романски, Р., Нонинска И., Информационни технологии в бизнеса, София, 2009.</li> <li>3. <a href="http://tuj.asenevtsi.com/Inf%20sistem/index.htm">Информационни системи</a>, © Христо Тужаров, 2007, (http://tuj.asenevtsi.com/Inf%20sistem/index.htm)</li> <li>4. Уонг, Уолъс, Office 2010 For Dummies, АлексСофт, 2012.</li> <li>5. Access 2007: В лесни стъпки, СофтПрес ООД, София, 2008.</li> <li>6. Денчев, Е., В. Лазарова, Дановски Д., Информационни системи и технологии, Издателски комплекс-УНСС, София, 2012.</li> </ol>				
<p><b>Методи на преподаване:</b> Прилагат се утвърдени педагогически подходи: лекции, лабораторни упражнения, активно учене, самостоятелна работа, работа в екип, електронно обучение, творческо прилагане на знания и умения.</p>				
<p><b>Методи на оценяване:</b> тест, оценка на самостоятелна разработка, презентация и представяне на презентация по предварително приети критерии, събеседване</p>				
<p><b>Кредити по видове дейност:</b>          Аудиторна заетост: (15 л./0 сем.упр/30 лаб.упр., Общо 45 часа): 1.8 кредита          Извънаудиторна заетост: (55 часа): 2.2 кредита          Д.1 Подготовка за лабораторни упражнения – конкретно дефинирани задания и критерии за оценка и самооценка - 0,3к.; Д.3 Задания за извънаудиторно решаване на задачи - 0,3к.; Д.6 Обучение чрез електронни версии на курсове (E-learning) – 0,4к.; Д.8 Подготовка за текущо проверяване и оценяване на постиженията - 0,3к.; Д.14 Работа в Internet – 0,3к.; Д.16 Реферирание на научна литература - 0,2к.; Д.20 Разработване на</p>				

доклади и реферати – 0,3к.; Д.23 Консултации с преподавател - 0,1к.

**Език, на който се преподава:** български